



โรงพยาบาลบางชั้น

เลขที่รับ.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เวลา.....

แบบฟอร์มการส่งซ่อมบำรุงพัสดุ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลบางชั้น อำเภอบางชั้น จังหวัดนครศรีธรรมราช โทร. ๐๗๕- ๓๗๑๐๒๕

ใบส่งซ่อมที่วันที่

เรื่อง ขออนุมัติซ่อมบำรุงพัสดุ - ครุภัณฑ์

เสนอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางชั้น มีแผน ไม่มีแผน

ด้วยฝ่าย / งานมีความประสงค์ที่จะทำการซ่อมบำรุง

() ครุภัณฑ์ () ยานพาหนะ () อาคารสิ่งก่อสร้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

๑.

๒.

๓.

๔.

จึงเสนอมาเพื่อพิจารณาดำเนินการขออนุมัติต่อไปด้วย

ลงชื่อ.....ผู้ส่งซ่อม

(.....)

ตำแหน่ง.....

เสนอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางชั้น ลงชื่อ (นายอดุลย์ศักดิ์ วัชานจันทร์) เจ้าหน้าที่/...../.....	เสนอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางชั้น ลงชื่อ (นายเศรษฐกรักษ์ พวงศรีพงศ์) หัวหน้าเจ้าหน้าที่/...../.....	ความเห็นและคำสั่ง () อนุมัติ () ไม่อนุมัติ ลงชื่อ (นายวิทยา ระย้า) นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางชั้น/...../.....
---	--	---

บันทึกของหน่วยซ่อมบำรุง เสนอ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางชั้น ผ่าน หัวหน้าฝ่ายบริหาร หน่วยซ่อมบำรุง ได้ทำการตรวจสอบและ ซ่อมบำรุงตามรายการข้างต้นแล้วดังนี้ <input type="radio"/> ซ่อมได้เอง ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการซ่อม <input type="radio"/> ซ่อมได้เอง ใช้งบค่าวัสดุ.....บาท <input type="radio"/> ไม่สามารถซ่อมเองได้ <input type="radio"/> อื่นๆ ระบุ..... <input type="radio"/> จึงเสนอมาเพื่อทราบ และสั่งการต่อไป ลงชื่อ (.....) ผู้ตรวจสอบ - ซ่อมบำรุง/...../.....	รายการวัสดุงานซ่อม ๑. ๒. ๓. ๔. ๕. ๖. ๗. ๘. ๙. ๑๐. ๑๑. ๑๒. ๑๓. ประมาณราคา รวม.....บาท
--	---

หมายเหตุกรณีผู้รับจ้างงานซ่อม ที่วงเงิน ๕,๐๐๐ บาท ขึ้นไป ต้องแนบเอกสารดังต่อไปนี้

๑. บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร/บัตรประจำตัวประชาชน
๒. ใบจดทะเบียนพาณิชย์
๓. หน้าบัญชีสมุดธนาคาร (กรณีผ่านระบบ GMIF)