



เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางชั้น

1. ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ฝ่าย.....

พร้อมด้วย.....

อ้างถึงหนังสือที่..... ลงวันที่.....

ขออนุญาตไปราชการเพื่อ.....

สถานที่.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตั้งแต่วันที่.....ถึงเวลา.....รวมไปราชการครั้งนี้.....วัน

2. โดยขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากเงินงบประมาณ.....

3. การเดินทางไปราชการครั้งนี้ ขออนุญาตเดินทางโดยพาหนะ

รถยนต์ราชการหมายเลขทะเบียน.....

รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน.....

พาหนะอื่น ๆ รถโดยสารประจำทางและรับจ้าง

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็น หัวหน้าฝ่าย

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)



อนุญาต



ไม่อนุญาต

(นายวิทยา รัชยา)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางชั้น