



 **โรงพยาบาลบางขัน**
BANGKHAN HOSPITAL

เรื่อง การควบคุมการใช้งานคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อควบคุมการเข้าถึงข้อมูลและอุปกรณ์ในการประมวลผลข้อมูลโดยคำนึงถึงการใช้งานและความมั่นคงปลอดภัย
- ๑.๒ เพื่อกำหนดกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการอนุญาตให้ใช้งานคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล
- ๑.๓ เพื่อให้ผู้ใช้งานได้รับรู้เข้าใจและสามารถปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดโดยเคร่งครัด และตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ

๒. แนวทางปฏิบัติ

- ๒.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่หน่วยงานอนุญาตให้ใช้งานต้องเป็นสินทรัพย์ของหน่วยงานเพื่อใช้ในงานราชการ
- ๒.๒ ไม่อนุญาตให้ผู้ใช้งานทำการติดตั้งและแก้ไขเปลี่ยนแปลงโปรแกรมในเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลของหน่วยงาน
- ๒.๓ การเคลื่อนย้ายหรือส่งเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลซ่อมจะต้องดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่ โรงพยาบาลเท่านั้น
- ๒.๔ ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลที่ตนเองครอบครองใช้งานอยู่ เมื่อใช้งานประจำวันเสร็จสิ้นหรือ เมื่อมีการยุติการใช้งานเกินกว่า ๑ ชั่วโมง
- ๒.๕ การตั้งค่า Screen Saver ของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ตนเองรับผิดชอบให้มีการล็อกหน้าจอหลังจากที่ไม่ได้ใช้งานเกินกว่า ๓๐ นาที เพื่อป้องกันบุคคลอื่นมาใช้งานที่เครื่องคอมพิวเตอร์
- ๒.๖ ห้ามนำเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนตัวที่เจ้าหน้าที่เป็นเจ้าของมาใช้กับระบบเครือข่ายของหน่วยงาน ยกเว้นจะได้รับการตรวจสอบจากผู้ดูแลระบบของหน่วยงานก่อนการใช้งาน
- ๒.๗ ผู้ใช้งานต้องรับผิดชอบในการสำรองข้อมูลจากเครื่องคอมพิวเตอร์ไว้บนสื่อบันทึกอื่นๆ เช่น CD, DVD, External Hard Disk เป็นต้น
- ๒.๘ ผู้ใช้งานมีหน้าที่เก็บรักษาสื่อข้อมูลสำรอง (Backup Media) ไว้ในสถานที่ที่เหมาะสม ไม่เสี่ยงต่อการรั่วไหลของข้อมูลและทดสอบการกู้คืนข้อมูลที่สำรองไว้อย่างสม่ำเสมอ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิทยา ระย้า)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบางขัน